

PROCEDURE EN GEBRUIKSREGLEMENT MET BETREKKING TOT
DE EXPORUIMTE TWEEBRONNEN IN HET KADER VAN
HET STEDELIJK ONDERSTEUNINGSBELEID VOOR DE KUNSTENAAR IN DE LEUVENSE REGIO

A) PROCEDURE

De stad Leuven wenst te werken aan een overkoepelend beleid dat mogelijkheden creëert voor lokale en regionale kunstenaars. De stad Leuven, M, 30CC, het SLAC en Kunst In Huis engageren zich om dit beleid te ondersteunen en mee vorm te geven. Exporuimte Tweebronnen, Rijschoolstraat 4, Leuven, wordt ter beschikking gesteld als permanente locatie voor kunstenaars en verenigingen uit de stad en de regio.

Commissie

Een aparte selectiecommissie stelt jaarlijks een programma samen op basis van ingediende aanvragen. Deze commissie bepaalt eveneens het specifieke profiel van de ruimte en communiceert dit naar mogelijke gebruikers en het publiek via de eigen kanalen van de commissieleden. De geselecteerde kunstenaar(s)/vereniging word(t)(en) in contact gebracht met de productie leider die het verdere verloop zal opvolgen.

De projecten die worden ingediend zijn tijdelijk en duren zes tot acht weken (opbouw en afbouw inbegrepen). In de commissie zetelen leden van de verschillende instellingen.

Dossier

De aanvrager dient een dossier in bij het secretariaat van de selectiecommissie:

Stad Leuven, directie cultuur
Prof. Van Overstraetenplein 1
3000 Leuven

Kunstenaars binnen de vrije en toegepaste kunsten komen in aanmerking, indien zij

- wonen, werken of studeren in de Leuvense regio of
- wonen in Oost-Brabant

In het dossier motiveren zij hun band met Leuven.

In het dossier is opgenomen:

- de gegevens van de aanvrager
- band met Leuven
- portfolio
- tentoonstellingsconcept
- voorkeur voor tentoonstellingsperiode
- technische fiche

Onvolledige dossiers komen niet in aanmerking. De periode en financiële ondersteuning worden beslist en toegekend door de commissie.

Alle kunstenaars die een aanvraag indienen krijgen een beslissing van de jury, uiterlijk 2 maanden na de indiendatum.

Indiendata

De kunstenaar kan een dossier indienen op uiterlijk 15 april, 15 augustus, 15 december.

Aan iedere indiendatum is een tentoonstellingsperiode verbonden.

* Dossiers die worden ingediend op 15 april, kunnen worden uitgevoerd in de maanden januari-februari-maart-april van het daaropvolgende jaar.

* Dossiers die worden ingediend op 15 augustus, kunnen worden uitgevoerd in de

maanden mei-juni-juli-augustus van het daaropvolgende jaar.

* Dossiers die worden ingediend op 15 december, kunnen worden uitgevoerd in de maanden september-oktober-november-december van het daaropvolgende jaar.

Per selectieronde maakt de commissie een selectie op basis van kwalitatieve criteria en van de beschikbaarheid van de ruimte. De commissie selecteert enkel voor de periode verbonden aan de indiendatum.

Ondersteuning

Aan elke geselecteerde kunstenaar(s)/vereniging wordt een pakket aangeboden ter waarde van maximum 1.500 euro.

In dit pakket is standaard inbegrepen:

- de tentoonstellingsruimte met aangepaste infrastructuur;
- drukwerk: postkaarten waarvan er 400 door de stad en partners worden verspreid. De postkaarten worden opgemaakt volgens de huisstijl van stad Leuven;
- drukwerk: affiches (optioneel), waarvan er 80 door de stad en partners worden verspreid
- productiekosten, afhankelijk van het project en toegekend door de jury, dat de kunstenaar zelf kan aanwenden.
- receptie
- De bewaking wordt zoveel mogelijk ingevuld door de kunstenaar(s) of vereniging(en) zelf. Daar waar dat niet kan wordt er gebruik gemaakt van gelegenheidsmedewerkers. De kosten hiervoor worden verrekend in het budget.

Dit kan verder worden samengesteld afhankelijk van de behoeften van de kunstenaar (binnen het vooropgestelde maximumbudget):

- tentoonstellingsmateriaal volgens beschikbaarheid (sokkels, vitrines in inventaris).
- Het transport moet door de kunstenaar zelf georganiseerd worden;
- een verzekeringspremie voor de tentoonstelling van maximum 100 euro.

Een productie leider is aangesteld als aanspreekpunt voor de kunstenaar: voor het opvolgen van toezicht, voor het gebruik van technisch materiaal, voor eventueel technische ondersteuning, uitwerken van de communicatie.

Naast de postkaarten worden tal van reguliere communicatiemiddelen ingeschakeld via de stad Leuven en de verschillende leden van de commissie om de projecten kenbaar te maken, o.a.

- website
- Uit In Leuven (Agenda)

B) GEBRUIKSREGLEMENT

1. De tentoonstellingslocatie wordt ter beschikking gesteld volgens de bepalingen die in dit reglement worden vastgelegd.

Het plan van de exporuimtes kan worden opgevraagd.* De volledige exporuimte Tweebronnen wordt ter beschikking gesteld. NIET inbegrepen zijn de balie, de opslagruimte, de ruimte achter de opslagruimte en de keuken

2. Bij de ondertekening van het aanvraagformulier, verklaart de aanvrager kennis genomen te hebben van de gebruiksvoorwaarden en zich hieraan strikt te zullen houden.

3. De aanvraag om over de locatie te mogen beschikken, moet de volledige periode van het gebruik vermelden, evenals het doel van het gebruik. Ook de openingsuren van de tentoonstelling worden op voorhand vermeld in het dossier. Eventuele avondactiviteiten worden op voorhand gemeld en gebeuren enkel in overleg met de productie leider.
4. Elke aanvraag moet gestuurd worden naar stad Leuven, directie cultuur, Prof. Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven. Er zijn drie selectieperiodes. De aanvrager wordt aangeraden het dossier in te dienen respectievelijk vóór 15 april, 15 augustus of 15 december. Aanvragen worden als dan beantwoord uiterlijk twee maanden na de indiendatum.
5. De toelating tot gebruik van de infrastructuur geeft recht op:
 - het gebruik van de toegewezen ruimtes en de apparatuur die voorhanden is;
 - de verlichting en verwarming van de infrastructuur.De infrastructuur wordt kosteloos ter beschikking gesteld. Zolang de infrastructuur in gebruik is, zorgt de stad voor het onderhoud van de ruimte.
6. De gebruiker dient de infrastructuur in de oorspronkelijke staat achter te laten. Bij aanvang en einde van het gebruik van de infrastructuur wordt de conditie van de ruimte door de productie leider gecontroleerd. Eventuele schade die berokkend werd tijdens het gebruik van de infrastructuur, wordt verhaald op de gebruiker. Indien de infrastructuur bevuild wordt achtergelaten, zullen voor het extra poetswerk bijkomende arbeidsuren worden aangerekend volgens de gangbare weddenschalen.
7. Na vaststelling van de schade in een P.V., kan de stad onmiddellijk overgaan tot het herstellen van de aangerichte schade. Deze kosten worden de gebruiker aangerekend.
8. De stad Leuven heeft voor de gebouwen een brandpolis afgesloten bij een in België erkende verzekeringsmaatschappij. In deze brandpolis zijn volgende gevaren opgenomen: brand en stormschade. De verzekeraar voorziet in een afstand van verhaal ten voordele van de gebruiker/huurder. De gebruiker/huurder is dus niet verplicht om zijn huuraansprakelijkheid te verzekeren.

De gebruiker blijft aansprakelijk voor de schade aan derden tijdens de door hem georganiseerde manifestatie in het gebouw. Hij dient hiervoor zelf een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

De gebruiker blijft verantwoordelijk voor de voorwerpen en toestellen die hij in de ruimte opstelt, gebruikt of tentoonstelt. Stad Leuven is niet aansprakelijk in geval van beschadiging, verlies (zelfs niet bij brand) of diefstal. Elk verhaal tegen het stadsbestuur is voor schade aan deze voorwerpen of toestellen is uitgesloten. De gebruiker kan zelf zorgen voor een verzekering van deze voorwerpen of toestellen of een verzekering via stad Leuven laten afsluiten (premie van maximum 100 euro).

De voorwerpen of toestellen dienen verwijderd uiterlijk de laatste dag van de toegestane gebruiksperiode.

9. Ramen, deuren, muren, panelen, vloeren,... mogen niet worden bespijkerd, beplakt of beschreven, men mag er geen enkel hechtingsmiddel op aanbrengen, tenzij na

toelating van de productieleider.

Voor het ophangen van tweedimensionale beelden is een systeem voorzien. De gebruiker mag geen eigen systemen aanbrengen of rechtstreeks in de muren boren.

De gebruiker maakt in het dossier bekend wat de tentoonstelling zal inhouden en bespreekt dit ook met de productieleider voor aanvang van de opbouw.

Tafels en/of vitrines kunnen eventueel worden uitgeleend bij M.

Basisverlichting is voorzien in de ruimtes.

10. De noodverlichting of detectie- en alarmsystemen mogen nooit worden uitgeschakeld. Uitgangen en nooduitgangen mogen niet worden belemmerd door meubilair of apparatuur.
11. Stad Leuven en de leden van de selectiecommissie behouden zich het recht voor het gebruik van voorwerpen en toestellen in de ruimte te verbieden, indien dit hinder of gevaar oplevert voor anderen of een te grote belasting van de energievoorziening of infrastructuur met zich meebrengt.
12. De gebruiker mag geen toegangsprijs vragen voor het evenement. Zo mogen er ook geen winstgevende activiteiten georganiseerd worden. Dranken mogen enkel aangeboden worden tijdens een eventuele opening, nocturne of finissage. Tijdens deze activiteiten dient de inrichter de eigenheid van de omgeving te respecteren en de rust niet te verstoren.
13. Tijdens de afgesproken periode worden geen kunstwerken verkocht. De gebruiker mag eveneens niet afficheren dat de werken te koop worden aangeboden. Verkoop is enkel na het evenement mogelijk.
14. De stad en de verschillende leden van de commissie communiceren het project via hun gebruikelijke kanalen en zoals hierover vermeld. De gebruiker draagt zelf zorg voor andere publiciteit.
15. In de gebouwen en tentoonstellingsruimtes geldt een absoluut rookverbod.
16. De gebruiker verbindt zich er toe in alle publiciteit en op de affichestroken het correcte adres en de correcte benaming van de infrastructuur en het logo van de stad Leuven te vermelden.
- Exporuimte Tweebronnen, Rijschoolstraat 4, 3000 Leuven
17. Onverminderd het recht op schadevergoeding, kan het stadsbestuur bij niet naleving van de vooropgestelde voorwaarden, bij ernstig vergrijp, bij weigering of tegenstand het project onmiddellijk stopzetten en aan de gebruiker verder gebruik van de infrastructuur ontzeggen. Indien noodwendigheid het vereist worden de lokalen onmiddellijk ontruimd zonder dat stad Leuven aansprakelijk kan worden gesteld voor eventuele schade.
18. Voor alle geschillen zijn, bij gebreke aan een vergelijk, uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Leuven bevoegd.