

Gemeenteraad

zitting van 29 juni 2020

FINANCIËN
Belastingen en Ontvangsten

Besluit

Goedgekeurd

Retributiereglement - Ter beschikking stellen van stadslokalen door directie Data- en Facilitair Beheer - Goedkeuring (2020_GR_00349)

Getekend door

Samenstelling

Aanwezig:

mevrouw Dorien Meulenijzer, voorzitter van de gemeenteraad;
de heer Mohamed Ridouani, burgemeester; de heer David Dessers, schepen; de heer Dirk Vansina, schepen; mevrouw Denise Vandevooort, schepen; mevrouw Lies Corneillie, schepen; mevrouw Lalynn Wadera, schepen; de heer Carl Devlies, schepen; de heer Thomas Van Oppens, schepen; de heer Johan Geleyns, schepen; mevrouw Bieke Verlinden, schepen; mevrouw Alexandra Roumans, raadslid; mevrouw Anja Verbeeck, raadslid; mevrouw Aynur Tasdemir, raadslid; de heer Bert Cornillie, raadslid; de heer Bruno Tobback, raadslid; de heer Christophe Stockman, raadslid; mevrouw Debby Appermans, raadslid; mevrouw Els Van Hoof, raadslid; de heer Erik Vanderheiden, raadslid; mevrouw Eva Platteau, raadslid; mevrouw Fatiha Dahmani, raadslid; de heer Fons Laeremans, raadslid; mevrouw Frieda Aerts, raadslid; mevrouw Frouke Wouters, raadslid; de heer Hagen Goyvaerts, raadslid; mevrouw Karin Brouwers, raadslid; mevrouw Katelijne Dedeurwaerder, raadslid; mevrouw Katrien Houtmeyers, raadslid; mevrouw Lien Degol, raadslid; mevrouw Lies Verlinden, raadslid; mevrouw Liesbeth Vandermeeren, raadslid; mevrouw Line De Witte, raadslid; de heer Lorin Parys, raadslid; mevrouw Lothe Ramakers, raadslid; mevrouw Mieke Vandermotte, raadslid; de heer Pieter Vandenbroucke, raadslid; de heer Pieterjan Vangerven, raadslid; mevrouw Sabine Vandenplas, raadslid; mevrouw Sara Speelman, raadslid; mevrouw Sarah Mohamed Khalif, raadslid; mevrouw Tine Eerlingen, raadslid; mevrouw Veerle Bovyn, raadslid; de heer Wouter Florizoone, raadslid; de heer Zeger Debyser, raadslid
mevrouw Geertrui Vanloo, algemeen directeur; mevrouw Leen Peeters, adjunct-algemeendirecteur

Verontschuldigd:

de heer Jef Peremans, raadslid; de heer Mich De Winter, raadslid

Status

Goedgekeurd met unanimititeit

Beschrijving

Beknopte samenvatting

Actualisatie van het retributiereglement op het ter beschikking stellen van stadslokalen door de directie Data- en Facilitair Beheer.

Juridische grond

Besluit van de gemeenteraad van 29 juni 2020

Retributiereglement - Ter beschikking stellen van stadslokalen door directie Data- en Facilitair Beheer - Goedkeuring (2020_GR_00349)

- het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018 aangaande het retributiereglement op het ter beschikking stellen van stadslokalen door directie Data- en Facilitair Beheer
- het artikel 40, 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De stad Leuven heft een retributie op het gebruik van stadslokalen. Een deel van deze lokalen wordt door de directie Data- en Facilitair Beheer beheerd.

Verenigingen maken regelmatig gebruik van de lokalen die de stad ter beschikking stelt. De stad wil ter ondersteuning van de lokale verenigingen een maximale uniformiteit bereiken in het aanrekenen van de kosten voor verhuring van deze lokalen. De lijst van beschikbare lokalen wordt geactualiseerd met de lokalen in het missiehuis Scheut en de Straatjesgang.

Besluit

Artikel 1

De wijziging aan het retributiereglement op het ter beschikking stellen van stadslokalen door de directie Data- en Facilitair Beheer goed te keuren.

Bijlagen

1. 20200629_GR_stadslokalen_DFB.pdf

Retributiereglement op het ter beschikking stellen van stadslokalen door directie Data- en Facilitair Beheer

Artikel 1 – Omschrijving retributie

De stad Leuven stelt een retributie in voor het gebruik van de stadslokalen, opgenomen in artikel 3.

Artikel 2 - Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de aanvrager voor het gebruik van het stadslokaal.

Artikel 3 – Tarief

§ 1 – Stadslokalen

De retributie voor het gebruik van het stadslokaal wordt als volgt vastgesteld:

- tarief A = tarief voor:
 - verenigingen die aangesloten zijn bij of erkend zijn door één van de adviesraden van de stad Leuven;
 - verenigingen erkend door het Leuvens netwerk gezinsondersteuning;
 - erkende Leuvense etnisch diverse organisaties;
 - patiëntenverenigingen, zelfhulpgroepen en gehandicaptenverenigingen;
 - Leuvense niet-stedelijke scholen en hun ouderraden;
 - personeelsleden van de stadsdiensten van de stad Leuven.
- tarief B = tarief voor Leuvense verenigingen die niet onder tarief A vallen en voor inwoners van Leuven;
- tarief C = tarief voor niet-Leuvense verenigingen en particulieren en voor bedrijven, instellingen en organisaties;
- de tarieven worden uitgedrukt in euro per uur, de aanrekening gebeurt per halfuur.

Gebouw	Lokaal	Tarief A	Tarief B	Tarief C
De Bruul ontmoetingscentrum	lokaal	4,70	7,05	9,40
Genadedal ontmoetingscentrum	zaal	8,50	12,75	17,00
	lokaal 1	3,40	5,10	6,80
	lokaal 2	2,20	3,30	4,40
	lokaal 3	2,20	3,30	4,40
	keuken	3,75	5,60	7,50
't Celestijntje ontmoetingscentrum	ruimte 1	9,40	14,10	18,80
	ruimte 2	4,70	7,05	9,40
	keuken	3,75	5,60	7,50
Vlierbeekveld ontmoetingscentrum	Lokaal	3,40	5,10	6,80
gemeenschapscentrum Bosstraat	unit 1	7,50	11,25	15,00
	unit 2	4,70	7,05	9,40
	unit 3	4,70	7,05	9,40
	unit 4 cafetaria	11,25	16,88	22,50
	keuken	7,50	11,20	15,00
	lokaal	3,40	5,10	6,80
Augustinessenklooster, Romaanse Poort en Kapel	lokaal A06	4,70	7,05	9,40
	lokaal A13	4,70	7,05	9,40
	lokaal A15	3,40	5,10	6,80
	lokaal A16	2,20	3,30	4,40
	lokaal B14	4,70	7,05	9,40
	lokaal B23	3,40	5,10	6,80
	lokaal D13	4,70	7,05	9,40

Besluit van de gemeenteraad van 29 juni 2020

Rebibutiereglement - Ter beschikking stellen van stadslokalen door directie Data- en Facilitair Beheer - Goedkeuring (2020_GR_00349)

Heuvelhof gemeentehuis	lokaal 1	4,70	7,05	9,40
	lokaal 2	3,40	5,10	6,80
	lokaal 3	2,20	3,30	4,40
Gemeentehuis Heverlee	lokaal	7,50	11,25	15,00
Paul Van Ostaijenpark, gebouw Ruelensvest	turnzaal	12,20	18,30	24,40
SKLO/SBLO hoofdgebouw SKLO	turnzaal	8,50	12,75	17,00
	refter	8,50	12,75	17,00
Gemeenteschool Wijmaal	zaal met podium	8,50	12,75	17,00
	lokaal 1	3,40	5,10	6,80
	lokaal 2	2,20	3,30	4,40
	lokaal 3	5,60	8,40	11,20
Missiehuis Scheut	cafeteria	7,50	11,25	15,00
	Atelier	7,50	11,25	15,00
	grote vergaderzaal	3,40	5,10	6,80
	kleine vergaderzaal	2,20	3,30	4,40
	Kapel	5,60	8,40	11,20
Straatjesgang	Lokaal 1	4,70	7,05	9,40
Gebruik lokaal voor repetities en klaarzetten aansluitende activiteit	per dag	20,00	30,00	niet van toepassing
	per halve dag	10,00	15,00	niet van toepassing

§ 2 – Specifieke bepalingen

De volgende bepalingen zijn van toepassing op de lokalen:

1. de energiekosten zijn inbegrepen;
2. bij gebruik van de keuken is het gebruik van het serviesgoed inbegrepen;
3. wanneer verenigingen die onder tarief A vallen een lokaal voor een volledige dag en avond gebruiken, wordt een forfaitair gebruik aangerekend van acht uren per dag;
4. de gebruiker die een lokaal periodiek huurt kan beschikken over een eigen sleutel, mits betaling van een waarborg van 50 euro. Bij verlies van de sleutel worden de onkosten voor nieuwe sloten en bijhorende sleutels aan de gebruiker aangerekend;
5. de stadslokalen die op jaarbasis of gedurende één of meerdere maanden (met een voltijdse bezetting) verhuurd worden, vallen niet onder de toepassing van dit retributiereglement;
6. bij gebruik van de lokalen zonder voorafgaande reservatie zal het toepasselijk tarief uit artikel 3 verdubbeld worden. Na herhaaldelijke vaststelling van ongeoorloofd gebruik kan aan de gebruiker een schorsing voor het verdere gebruik van de lokalen worden opgelegd.

§ 3 – Indexatie

Vanaf 2021 wordt het bedrag van de retributie jaarlijks op 1 augustus geïndexeerd aan de hand van de index van de consumptieprijzen via onderstaande formule, waarbij het geïndexeerde bedrag naar een veelvoud van 10 cent wordt afgerond:

$$\text{bedrag retributie jaar X} = \frac{\text{oorspronkelijke bedrag retributie} * \text{index januari jaar X}}{\text{index januari 2020}}$$

Artikel 4 - Vrijstellingen

Worden van de retributie vrijgesteld:

- a) de stadsdiensten met betrekking tot werkgerelateerde activiteiten;
- b) de door de stad erkende adviesraden voor de activiteiten die beantwoorden aan hun statutaire doelstellingen;
- c) de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde benefietactiviteiten, met een maximum van één benefiet per jaar en per vereniging;
- d) de door de stad erkende verenigingen en organisaties voor de organisatie van evenementen of activiteiten waar de stad Leuven door het college van burgemeester en schepenen erkend werd als medeorganisator;
- e) de erkende stedelijke scholen van Leuven en hun ouderraden met betrekking tot schoolse activiteiten;
- f) de activiteiten van de vriendenkringen van de gepensioneerden van de stad Leuven, het ocmw en de politie Leuven;
- g) het gebruik van de lokalen voor het organiseren van een examen voor de stad Leuven;
- h) het gebruik van Wilssele-Putkapel gemeenschapscentrum:
 - a. door de parochies van Groot-Leuven voor de catechese en vormselcatechese, met een maximum van 20 halve dagen per jaar;
 - b. door de vereniging der parochiale werken van het gewest Leuven, met een maximum van 10 maal per jaar (24 doorlopende uren per keer).

Het is de stadsdiensten, verenigingen of organisaties niet toegestaan om een aanvraag tot het gratis gebruik van de stadslokalen in te dienen in naam van andere gebruikers.

Artikel 5 – Annuleringen

Conform de bepalingen in het huishoudelijk reglement worden de volgende annuleringsvergoedingen aangerekend indien geen gebruik gemaakt wordt van het lokaal:

- bij schriftelijke verwittiging, uiterlijk vijftien werkdagen voor het gereserveerd gebruik: 50 % van de oorspronkelijk verschuldigde retributie;
- bij te late of geen schriftelijke verwittiging:
 - 100 % van de oorspronkelijk verschuldigde retributie indien het gebruik niet vrijgesteld van retributie is;
 - € 25,00 indien het gebruik conform artikel 4 vrijgesteld van retributie is;
- bij bewezen overmacht wordt geen annuleringsvergoeding aangerekend.

Artikel 6 – Schade

Bij beschadiging of verlies van meubilair, servies, bestek en dergelijke door de gebruiker, worden de kosten doorgerekend aan de gebruiker, verhoogd met 15% administratieve vergoeding.

De kosten voor extra poetswerk omdat het lokaal of het meubilair sterk bevuild werd achtergelaten, worden aangerekend aan het uurtarief voor een arbeider, dat vastgelegd wordt door de gemeenteraad. De schadeprocedure is terug te vinden in het huishoudelijk reglement (artikel 17).

Artikel 7 – Betaalwijze

De retributie dient betaald te worden binnen de dertig dagen na verzending van de rekening, via overschrijving op het rekeningnummer van de stad Leuven.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het decreet lokaal bestuur of via gerechtelijke weg.

Artikel 8 – Algemene bepalingen

Onderhavig reglement wordt onmiddellijk van kracht. Het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018 aangaande hetzelfde onderwerp wordt opgeheven vanaf de datum van het in voege treden van onderhavig reglement.